Manual uso webs Centros Lamennais

1.- Acceso:

El acceso se realiza a través la dirección:

https://[localidad del centro].lamennais.es/administrator



Introducimos el Usuario y contraseña para acceder al panel de administración

La Mennais	;
1 reinosa	0
	0
PIdioma - Predeterminado	-
🔒 Conectar	

🕱 Sistema • Usuarios • Menús • Contenido • Componentes •	Extensiones - Ayuda -		La Monnais San 🗗 💄 -
Panel de control			🐹 Joomla!'
	actualizaciones de extensión e	stån disponibles: Ver actualizaciones	
CONTENIDO	LATEST ACTIONS		
/ Nuevo artículo	User dabizg logged in to admin		2023-09-12 20:50
C Atticulos	User dabizg logged out from admin		2023-09-12 20.38
E Multimedia	User dabizg performed a check in to table #content		2023-09-12 20:36
ESTRUCTURA	User dabizg logged in to admin		2023-09-12 20.35
🗮 Menús	User dabizg performed a check in to table #modules		2023-09-12 15:35
Módulos			
USUARIOS	LOGGED-IN USERS		
AL Usuarios	Super User Administración		2023-08-12 20.50
CONFIGURACIÓN			
	POPULAR ARTICLES		
 Plantilas 	2422 Colegio San José		2021-07-08 07:40
R Idiomas	335 Concore Sam José		2021-07-14 22:11
EXTENSIONES	BET Solicitud Información		B 2021-09-20 22:32
± Instalar extensiones	130 Programa de Mejora Académica e Innovación		2021-08-13 10:30
YOOtheme	() • Plan Integral de Innovación • Impulsando el talento desde la Escuela		2021-08-13 18:49
Support has ended for Joomia 3.10 E	SITE INFORMATION		
MANTENIMENTO	🖵 so	Linux p	
X Joomiał está actualizado	.0 PHP	8.0.28	
☆ ¡Hay actualizaciones disponibles!	MySQL	5.7.41	
	Ø Fecha y hora	20.50	
	Cacheando	Deshabiltado	
	£ 03.	Data da	

2.- Añadir Noticias a la web



Vamos al menú Contenido, Artículos, añadir nuevo artículo

1.- Ponemos el Título a la noticia

🗹 Guardar y Cerrar 🛉 Guardar y refero 🖉 Cancelar		
Titulo* Alias Generar automáticamente	desde el	
Contenido Opciones de imágenes y enlaces Opciones Publicación Opciones de la pantalla de edición Permisos		
0	Editor Code Preview Estado	
④	Coloma de la coloma	
Fontfamily Fontsize Fontfamily Fontfamily Fontsize Fontfamil	Noticias	*
	Destacado	
⊞¶ ≥ ± \$ % ? • ₽ ₹ # 13	SI	No
	Acceso	
	Public	•
	Idioma	
	Tedos	•
	Eliquetas	
	Type or select :	some tags
	Note	
	Poda de la versa	bn

2.- Completamos el Artículo con el contenido la noticia, en el menú del editor están la opciones más habituales como formatos de texto, alineados, insertar imágenes... (anexo III)

3.- En categoría tenemos que seleccionar Noticias

4.- Vamos a la pestaña de Opciones de Imágenes y enlaces e insertamos las imágenes (Anexo I)

5.- si queremos que una noticia **aparezca o se elimine a partir de una fecha concreta** vamos a la pestaña de Publicación (Anexo II)

Anexo I (Imágenes del Artículo)

Título *							Alias	Generar
Contenido Opciones de	imágenes y enlaces	Opciones	Publicaci	ión	Opciones	s de la pa	antalla de e	dición
Imagen de introducción	۷		Seleccionar	£	×	◀	Elimina	ar la imagen
Flotación de la imagen	Use Global (Izquiero	(ab	•			Subir	una nue	va
Texto alternativo						image	n	
Subtítulo								
			_					
Imagen para mostrar un	•		Colonianar	4	~			
artículo al completo	•	1	Seleccionar	-	~			
Flotación de la imagen	Use Global (Izquiero	da)	-					
Texto alternativo								
Subtítulo			\Box					
/			/					

Seleccionamos al imagen que aparecerá en la miniatura de la noticia

También podemos insertar una imagen que aparecerá al principio de la noticia cuando pinchamos en ver la noticia completa

Anexo II (Publicación)

Contenido Opcio	ones de imágenes y enlaces	Opciones Public	cación Opciones de la
Inicio de la publicación			Fecha de inicio de la
Finalización de la publicación			Publicación Fecha de Fin de la
Fecha de creación			Publicación
Creado por	Seleccionar un usual	rio 👤	l
Creado por alias			
Fecha de modificación			
Modificado por			
Revisión			
Veces visto			

