

HAUR HEZKUNTZA 4 ETIA 5 URTE ARAUDIA



Eskolako ordutegia

4 URTE	5 URTE
GOIZEZ- 09:10 – 13:00	GOIZEZ - 09:15 – 13:00
ARRATSALDEZ - 15:10 – 16:45	ARRATSALDEZ - 15:10 – 16:50
* Asteazken arratsaldetan ez da eskolarik izango.	



Eskola-zerbitzuak

- ❖ Asteazkenero, jantoki zerbitzua erabiltzen duten umeak erdiko ate zurietatik aterako dira.
 - 4 urte - 14:55 etan
 - 5 urte - 15:00 etan
- ❖ Harrera zerbitzua (07:30-09:00)
 - 07:30 – 08:00 – Sarrera 1. zikloko sarbideetik (alboko ate zuria)
 - 08:00 – 09:00 – Sarrera 2. zikloko sarbideetik (erdiko ate zuria)



Arropa

- ❖ Ikastetxeko bata urdin bat jantzita etorriko dira ikasleak eta ikaslearen izena agertu beharko da. Zinta josi bat ere izango du zintzilikatu ahal izateko.
 - ❖ Astelehenetan eramango dute etxetik mantala, asteazkenetan eramango dute garbitzera eta ostegunetan soinean eramango dute berriro.
 - ❖ Jertsea eta txamarra mantalaren gainean jarrita egongo dira, ikasgelan kentzeko.
- ❖ Umeak gero eta autonomoagoak dira, baina gure laguntza eta gainbegiratzea behar dute. Horregatik, zuen laguntza eskertuko dugu independentzia-prozesuan, baldin eta:
 - ❖ Eskolara oinetako erosoekin datoz, lokarririk gabe eta izena jarrita.
 - ❖ Ez dute gerrikorik, petorik edo tiranterik ekartzen.
 - ❖ Neguan ez dituzte eskularruak, txanoak, tapaukak eta aterkiak ekartzen.
- ❖ Ikasleek eskolara ekartzen dituzten beroki, txamarra, gabardina, jertse, txandala, zapatilek, ... **eskegitzeko zinta eta izena** izan behar dituzte (aldizka berrikusi).
- ❖ Ikasleek ezin dute ez jostailurik ezta baliadun gauzarik edo diadema deserosorik eskolara ekarri. Ikastetxea ez da arduratuko zerbait galtzen bada.
- ❖ Psikomotrizitate saio bat edo kultur irteera bat dagoen egunetan derrigorrezkoa izango da eskolako txandala eta lokarririk gabeko zapatilak erabiltzea (dena izenarekin markatuta). Hala ere, txandala egunero erabil daiteke, ikasleen erosotasunagatik.



❖ Lehen eskola-egunean 2 argazki ere ekarri beharko dira, NAN-tamainako argazkiak, bere izen-abizenekin.

- ❖ Jantoki zerbitzua erabiltzen duten ikasleek nezeser bat ekarri beharko dute, eskuila, hortzetako pasta (ikastetxean egongo da) eta plastikozko edalontzia.



Hamaiketakoak

- ❖ Ikasleriak hamaiketakoa ekarriko du (osasuntsu gomendatzen dugu). Garrantzitsua da haiek beren hamaiketakoa kudeatu ahal izatea. (denbora-muga kontuan hartu, edariak ireki...)
- ❖ Ehunezko poltsetan edo estutxe bikietan ekarriko dute (**Ez dira motxilarik ekarriko hamaiketakoa egiteko**).



Osasun alderdiak



Haurrak elikagairen bati, sendagairen bati edo substantziaren bati alergia badio edo premia mediko jakinen bat badu, irakasleari jakinarazi behar diozue, dagokion jarduera-protokoloa martxan jartzeko.

- ❖ Ikasle batek,-gaixorik dagoenak, ezin du zentzura joan, ezta inkubazio-aldian dagoela, gaixorik edo beste edozein gaixotasun kutsakor duela susmatzen denean ere. Zentroan dagoen bitartean gaixotzen bada, familiari abisatuko zaio, hark edo baimendutako pertsonak ahalik eta lasterren jaso dezan.
- ❖ Edozein motatako medikamentu bat behar duen haur batek baimena sinatu beharko du. Ez da sendagai homeopatikorik emango.
- ❖ Beharrezkoa den higieze eta osasun neurriak (azazkalak, ilea...) zainduz joan behar du ikasleak ikastetxera.

Oso garrantzitsua da harremanetarako ematen diren telefono-zenbakiak beti operatibo eta eguneratuta egotea zentroko idazkaritzan.

Ikasleen bilketa

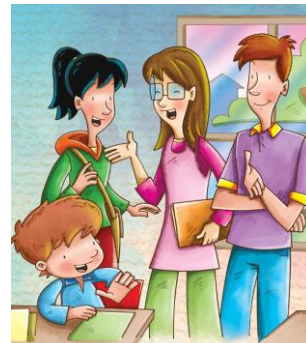


- ❖ Komeni da pertsona bera etortzea haurra jasotzera,-egunero.
- ❖ Irakasleentzat ezezaguna den pertsonaren batek jaso behar badu, amak, aitak edo legezko tutoreak, eta horiek bakarrik, ikastetxeari (tutoreari) ahoz, hezkuntza bidez edo dagokion baimena sinatuz jakinarazi beharko diote.
- ❖ Bestela, ikasleak ikastetxeko langileen zaintzapean egongo dira, behar bezala baimendutako pertsona bat agertu arte.

Eskolako funtzionamendu egokia errazteko, puntualtasuna eskatzen dugu, bai sarreretan, bai irteeretan.

Familiaren eta zentroaren arteko komunikazioa

- ❖ Komunikatzeko bide nagusia Educamos plataforma izango da:
 - ❖ Irakasleekin mezuak trukatzeko.
 - ❖ Zirkular informatiboak jasotzeko.
 - ❖ Asistentzia-faltak eta/edo atzerapenak justifikatzeko.
- ❖ Mezu bat bidaltzerakoan, gaiaren gaian umearen izen-abizenak adierazi beharko dira + gela
- ❖ Ikastetxeak hiruhilabetero **txosten bat** emango die familiei ikaslearen **ikaste-prozesuari** buruz.
- ❖ Ikasturtean zehar hainbat bilera egingo dira, batzuk orokorrak eta beste batzuk banaka ikaslearen tutorearekin.
- ❖ Ikasturtean zehar, edozein unetan, familiak bilera eska dezake bere seme-alabaren irakasleekin.
- ❖ Edozein arazo edo zalantza argitzeko, lehenik eta behin **tutorearekin** harremanetan jarri. Behar izanez gero, **koordinazioarekin** eta, azkenik, **zuzendaritzarekin**.



Jarduerak bereziak



- ❖ Ikasturtean zehar familiei komunikatzen zaizkie zirkularren bidez, non informazio guztia zehaztuko den.
- ❖ Bere garaian, familia boluntarioak eskatuko ditugu, plataformatik mezua bidalita.
- ❖ Umearen urtebetetzea ospatu nahi duen edonork gelan askotariko gaila kaxa ekar dezake (Ez da gozokirik edo urtebetetze gonbidapenik banatuko).
- ❖ Udako urtebetetzeak ekainean ospatuko dira elkarrekin egingo den merendola bakarrean.

Gogora dezagun arauen helburu nagusia ikasle guztien ongizatea eta garapena sustatuko dituen ingurune seguru eta errespetuzkoa bermatzea dela.

Eskerrik asko zuen laguntzagatik.